



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลบ้านหลวง...กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุ...อำเภอบ้านหลวง...จังหวัดน่าน.....

ที่ นน ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๙.....วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูล แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖(แบบ สขร.๑).  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป-งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านหลวง ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลแบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้นเว็บไซต์ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และพัฒนาการบริหารงานที่โปร่งใส ของโรงพยาบาลบ้านหลวง บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านหลวง <https://www.blh.go.th/> ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางชาริกานันท์ สุดสม)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

## ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง  
-เห็นควรพิจารณาอนุมัติ ตามเสนอ

(นายคทาวุฒิ มั่งมุล)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

## คำสั่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

-อนุมัติ / ลงนามแล้ว

(นายกมล พรหมลังกา)  
นายแพทย์ปฏิบัติการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านหลวง.....

วัน/เดือน/ปี : ..๗ กันยายน ๒๕๖๖.....

หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูล แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑).....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

แบบสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖.....

Linkภายนอก: .....ไม่มี.....

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล



(นายคทวูฒิ...มั่งมูล..)

ตำแหน่ง ..นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ.....

วันที่...๗...เดือน...กันยายน...พ.ศ...๒๕๖๖.....

ผู้อนุมัติรับรอง



(..นายกมล...พรมลังกา..)

ตำแหน่ง...นายแพทย์ชำนาญการ...ปฏิบัติหน้าที่....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

วันที่...๗...เดือน...กันยายน...พ.ศ...๒๕๖๖.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(..นายนคร...ทองยิ้ม..)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการ....

วันที่...๗...เดือน...กันยายน...พ.ศ...๒๕๖๖.....

